Dalum-Hjallese lokalhistoriske forening
Referat af bestyrelsesmøde
tirsdag den 19.08.2025 kl. 9

Til stede: *Connie Koch Rasmussen, Torben Jakobsen, Jørgen Skytte Andersen, Preben Lauesen (referent), Svend Bomholt, Philip Hansen og Lars Hagensen*

Afbud: *Marianne Rasmussen*

Dagsorden

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden

Den udsendte dagsorden blev godkendt.

2. Kassererens punkt, Foreningens og Lokalarkivets økonomi

Kassereren Torben gennemgik økonomien fra år-til-dato.

Følgende punkter blev fremhævet:

- ***I. Konto 1010 Medlemskontingent: Vi har 341 medlemmer, hvilket er 19 færre end budgetteret. Siden sidst er der kommet 14 nye medlemmer.***
- ***II. Konto 1090 Billedbog om Dalum-Hjallese: Der er solgt for kr. 9.100. hvilket er 5.350 over det budgetterede salg.***
- ***III. Indtægter i alt er på kr. 65.467,51, der er ca. 10.000 mindre end budgetteret, men vi mangler indtægter for salg af annoncer til årsskriftet (konto 1030). Salg af billedbøger til mæglere (konto 1091) mangler ligeledes. Den aktivitet gennemføres i sidste tredjedel af 2025, hvor Philip gennemfører en ny runde. Torben kontakter Kåre Loll i Velodromen m.h.t. ny QR-kode, når der sælges bøger derfra.***
- ***IV. Konto 1320 Årsskrift: Årsskriftet for 2024 (trykkeudgift falder i 2025) er pga. omfanget større end ellers, hvorfor det er godt kr. 5.000 over budgettet. Ud over trykkeudgift kommer der en udgift på lay-out på mellem kr. 6.000 og 10.000 afhængig af størrelsen på årsskriftet.***
- ***V. Konto 1325 Støtte til skilte: Blev lidt dyrere end budgetteret, men der er enighed om det flotte resultat godt kan "bære" den ekstra omkostning.***
- ***VI. Det samlede resultat er summa-summarum tæt på budgettet.***

3. Status på hvervekampagnen

Jørgen gav en status på uddelingen af hverveskriftet.

I. ***Der er uddelt på 20 veje af Erik Loll, Philip og Lars i Dalum.***
II. ***Der skal laves en omdeling i Papirfabrikken, Admiralhaven og Demantshaven. Vi bedes lægge hovederne i blød med hensyn til, hvordan vi får adgang til postkasserne***
III. ***Konklusion: Omdelingen har haft en effekt, men det kan selvfølgelig blive bedre.***

Lars: Vi klør fortsat på.

Jørgen: Arkivet er klar til at kuvertere flere hverveskrifter.

4. Status på afholdte og kommende arrangementer i forår/sommer

- Aftenmedlemsmøde sammen med Dalum Kirke **mandag den 19. maj** med udviklingschef Lise Gerda Knudsen fra Den Fynske Landsby/Museum Odense

  Mødet var meget velbesøgt. Lise Gerda Knudsen var en god formidler.

- Deltagelse i Vinoble-Gourmet arrangement på Dalum Kloster **lørdag den 13. september**

  Jørgen har meddelt Vinoble, at vi er interesseret i at deltage efter opfordring fra arrangøren. Det foregår lørdag den 13. september fra kl. 12 – 16.

  Det blev besluttet, at vi deltager med en stand, som i Dalum-Centret sidste år. Jørgen sikrer at Preben kommer med på et formøde med Vinoble. Derefter gennemføres forberedelse såvel som gennemførelse med Preben som tovholder.

  Philip fremkom med en idé om, at vi får en skjorte, t-shirt eller polobluse med vores logo trykt på, så vi er mere synlige. Det blev besluttet, at vi summer hver især. Punktet tages op og sættes eventuelt på næste års budget.

- Torsdagsmøde med stadsarkivar Johnny Wøllekær "Odense, kend dine kvinder**" torsdag den 9. oktober**

  Lars er tovholder og sender invitationen til Torben, der sørger for udsendelse til vores medlemmer.

- Aftenmedlemsmøde **mandag den 27. oktober** i Hjallese Kirke med René Schrøder Christensen fra Jernbanemuseet i Odense

  Preben er tovholder. Kontakter René Schrøder Christensen i løbet af september, for at fastlægge indholdet til vores indbydelse til medlemmerne.

  Preben sikrer, der afholdes et formøde med Hjallese Kirke i begyndelsen af oktober måned. Lilian Larsen har givet tilsagn om at forberede kaffe og indkøb til denne.

Det blev besluttet, at vi tager en entré på kr. 30,- til omkostninger til kaffe og kage.

- Evt. en fremvisning af Dalum Kirke? Gadevandringer?

  Fremvisningen af nyrenoveret Dalum Kirke udsættes til anden god gang

  Gadevandringer:
  - ***i. Lars "plantede flere frø" til aktiviteter, som Arkitektur i Dalum-Hjallese, Anders W. Bertelsen som turleder på en vandring i fabriksbyen (efterfølgende har AWB tilkendegivet, at han muligvis gerne vil i 2026 (er pt. sygemeldt)***
  - ***ii. Preben om vandringer i Fruens Bøge skoven, der eventuelt kan sammenkøres med den nye præsentation til arkivernes dag.***

  Konklusion: De "plantede frø" bliver taget op senere.

5. Status på opfriskning af Julius Hansens mindesten

Stenen er blevet genopfrisket på Kommunens regning og er nu tilbage på sin plads igen.
Der er enighed om, at det er blevet et godt resultat.

6. Status på udlevering af årsskrifterne 2024

Uddelingen er gået i stå. Der mangler ca. en fjerdedel årsskrifter.

Beslutning: Der <u>køres ikke</u> rundt til alle ikke udleverede adresser i år. Vi tager nogle med til den kommende generalforsamling, så man kan få det udleveret sammen med 2025 årsskriftet.

7. Arkivets virksomhed/hjemmesiden

Jørgen gjorde rede for arkivets drift:
- ***i. Arkivet leder har holdt et foredrag i Røde Kors Cafeen i Sanderum om Dalum Kloster for ca. 35 deltagere.***
- ***ii. Arbejdet med arkivering har en god fremdrift, hvor alle arbejder målrettet og engageret.***
- ***iii. I forbindelse med forberedelse af arkivernes dag i november har man erfaret, at der mangler nyere materiale om Dalum-Hjalleses foreningsliv.***
- ***iv. Opgradering af nyt udstyr er tilendebragt og installation/implementering er gået godt.***
- ***v. Hosting af foreningens hjemmeside er skiftet.***

8. Status på Bestyrelses- og lokalarkivets studieudflugt mandag den 2. juni til Historiens Hus

Der var konsensus om, at det var en rigtig god studietur. Fint for arkivets frivillige og bestyrelsens medlemmer at lære hinanden bedre at kende. Arrangementet kan gentages med passende mellemrum.

9. Status på årsskrift 2025.

Lars redegjorde for status på årsskrift for 2025. Der mangler heldigvis ikke stof og det kommende årsskrift vil være fyldigt. Det blev bemærket, at Frans Bay er storleverandør af artikler til årsskriftet, men også i år en del nye navne blandt skribenterne.

10. Eventuelt, herunder fastsættelse af årets mødedatoer:

Preben fortalte om den historiske Podcast, "Legender fra baghaven". Link: https://podcast24.dk/podcasts/legender-fra-baghaven

Jørgen fortalte om Podcast fra Historiens Hus og lokalarkiverne i Odense "Historier fra Odense". Link: https://soundcloud.com/historierfraodense

Næste bestyrelsesmøder:

- ***Tirsdag den 28. oktober 2025 kl. 9:00, hvor første håndtering af budgettet for 2026 bearbejdes.***
- ***Tirsdag den 13. januar 2026 kl. 9:00***

Referent
Preben Lauesen

20250821